

INSTRUCTIES DIGITAAL ONDERTEKENEN DOCUMENTEN

Deze instructies zijn van toepassing op het digitaal ondertekenen van documenten zoals overeenkomsten en verklaringen

Stap 1: ga naar de pagina waar het document digitaal ondertekend moet worden en klik in het ondertekenblok waar u moet ondertekenen (dit voorbeeld gaat uit van een overeenkomst)

Namens Opdrachtnemer

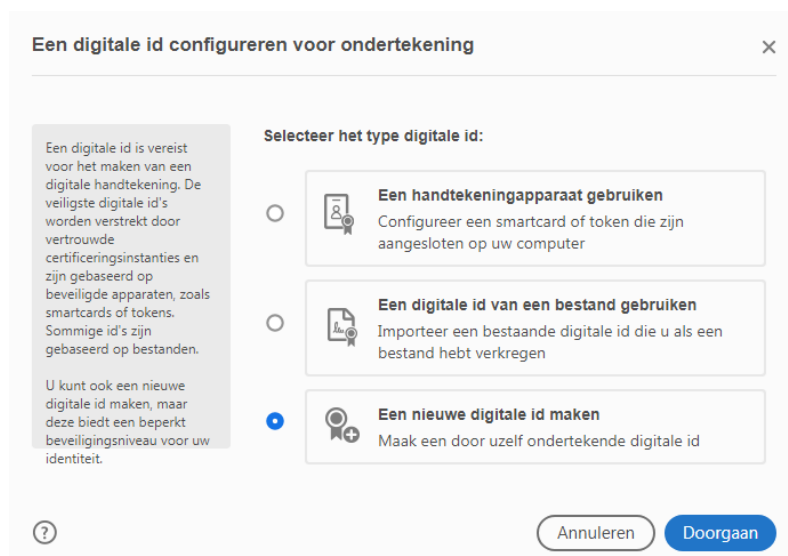


Handtekening

Stap 2: onderstaand venster verschijnt als u nog niet eerder een digitale ID heeft aangemaakt, kies voor 'Digitale id configureren'



Stap 3: kies voor een nieuwe digitale id maken



Stap 4: kies voor 'Opslaan naar de Windows Certificate Store'

Bestemming selecteren voor de nieuwe digitale id ×

Digitale id's worden normaal uitgegeven door vertrouwde providers die de geldigheid van de identiteit garanderen. Zelfondertekende digitale id's bieden niet hetzelfde garantieniveau en worden in sommige gevallen niet geaccepteerd.

Overleg met uw ontvangers of dit een acceptabele verificatiemethode is.

☐

**Opslaan in bestand**
Digitale id opslaan naar een bestand op uw computer

☒

**Opslaan naar de Windows Certificate Store**
Digitale id opslaan naar de Windows Certificate Store om te delen met andere toepassingen

?

Vorige

Doorgaan

Stap 5: vul uw gegevens in en kies voor opslaan

Een door uzelf ondertekende digitale id maken ×

Voer de identiteitsgegevens in die worden gebruikt voor het maken van de zelfondertekende digitale id.

Digitale id's die zijn ondertekend door individuele personen kunnen niet de garantie bieden dat de identiteitsgegevens geldig zijn. Om deze reden worden ze in sommige gevallen niet geaccepteerd.

Naam

Afdeling

Organisatie

E-mailadres

Land/regio

Coderingsalgoritme

Digitale id gebruiken voor

?

Vorige

Opslaan

Stap 6: onderteken de overeenkomst met uw digitale id

Ondertekenen met een digitale id

Kies de digitale id waarmee u wilt ondertekenen:

**Jan Janssen** (Digitale Windows-id)
Uitgegeven door: Jan Janssen, Verloopdatum: 2026.04.16

[Details weergeven](#)

?

Nieuwe digitale id configureren

Annuleren

Doorgaan

Stap 7: kies voor ondertekenen, vink 'document vergrendelen na ondertekening' aan als deze optie beschikbaar is (alleen als u de laatste ontvanger bent die het document moet ondertekenen)

Ondertekenen als "Jan Janssen"

Weergave

Standaardtekst

Maken

Jan Janssen

Digitaal ondertekend door Jan Janssen
Datum: 2021.04.16 09:33:38 +02'00'

☒ Document vergrendelen na ondertekening [Certificaatgegevens weergeven](#)

Documentinhoud controleren die van invloed is op ondertekening

Revisie

Vorige

Ondertekenen

Stap 8: sla de overeenkomst als pdf bestand op, hij is nu digitaal ondertekend.